**～第6回　はまぎん財団　Frontiers助成金～**

**「事業ステージ」申請用**

 **「ベンチャービジネス型」 部門　　助成金申込書**

（宛先）公益財団法人　はまぎん産業文化振興財団

**１．申込者　（法人名・法人住所）**申込日　2025年　10月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 申込者 | フリガナ |
| 住　所 | （〒　　　　　　　　　） |
| (代表)電話番号 |  |
| (代表)E-mail |  |
| 代表者名 | フリガナ・役職名 |
| 助成金事業責任者 | フリガナ・役職名　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 連絡先電話番号 |  |
| E-mail |  |
| 設立 | (西暦)　　　　年　 月　　　日 |
| 資本金 | 円 | 従業員数 | 　　　　　　人 |
|  株主（出資者）・保有割合 |  |
| 資金調達実施状況 | 　　[ ] 無　　　　[ ] 有（「有」の場合）・総額　　　　　千円（出資： 千円/借入： 千円） |
| 事業内容 |  |
| 会社HP |  |

※その他会社資料などがあれば別途添付してください。

**２．事業概要**

**応募する事業内容について、記載してください。
なお、必要に応じて図や写真等の補足資料（A4サイズ／自由書式）を添付いただいても構いません。また、過去、Frontiersへ申請されたことがある方は、今回の申請内容が過去に申請されたプランと異なる点についても記載してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | フリガナ |
| 主な事業実施場所 |  |
| 助成金による事業実施期間 | 2025年　　月　～　　　　年　　　　月 |

＜現在の事業ステージについて＞

①～③の中から最も近いと思われるステージを選択してください。

|  |
| --- |
|  |

1. 製品・サービスの初期版リリース/新規顧客獲得フェーズ
2. 製品・サービスの改良/組織拡大フェーズ
3. 本格的な資金調達（投資・融資）/市場拡大検討フェーズ

(1)事業概要　（２００字以内）

|  |
| --- |
|  |

(2)本助成金によって実施する内容、目指す成果

|  |
| --- |
|  |

(3)当該事業（ビジネスモデル）の目的、事業展開によって解決する社会的課題

|  |
| --- |
|  |

(4)　技術・サービスの新規性（ビジネスモデル・プランや技術の新規性やオリジナリティ）、独創性（既存の製品やサービスとの比較における競争優位性など）について

|  |
| --- |
|  |

(5)　ターゲットとする市場の規模、ポテンシャル、既存ビジネスや市場に対する波及効果、（需要・価格の見通しなどを踏まえた）参入計画などについて

|  |
| --- |
|  |

（6）現時点での事業進捗状況、把握している課題点および解決の見通し

|  |
| --- |
|  |

(7)事業成長の見通しについて

（ア）製品・サービスの普及、事業拡大に向けた具体的なプロセスやスケジュール
（他社との協働する（している）予定があればそれも含めて記載してください）

|  |
| --- |
|  |

（イ）売上計画・資金調達計画

※申請事業における売上高・資金調達方法などについて、直近年度の実績を含めて記載をしてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  年度 | 　　年度 | 　　年度 | 　　年度 | 　　年度 |
|  | （実績） | （予定） | （予定） | （予定） | （予定） |
| 売上高合計 |  |  |  |  |  |
| 内　当該事業 |  |  |  |  |  |
| 売上総利益合計 |  |  |  |  |  |
| 内　当該事業 |  |  |  |  |  |
| 販売費及び一般管理費 |  |  |  |  |  |
| 営業利益 |  |  |  |  |  |

（資金調達方法）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 資本　合計額 |  |  |  |  |  |
| 借入　合計額 |  |  |  |  |  |

（8）当該事業の拡大によって想定される神奈川県への貢献や期待される効果について

|  |
| --- |
|  |

(9)助成金資金使途

※費用項目は適宜変更、追加してください。　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額 | 内訳 |
| (1)設備費 |  |  |
| (2)試作費・研究費 |  |  |
| (3)労務費 |  |  |
| (4)外注費 |  |  |
| (5)その他経費 |  |  |
| 合計 |  |  |  |

(10)当該事業に関連する助成金等の活用実績・予定

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 実績・申込（○で囲む） | 時期 | 助成金等の名称 | 金額 | 内容・テーマ等 |
| 実績・申込 |  |  |  |  |
| 実績・申込 |  |  |  |  |
| 実績・申込 |  |  |  |  |
| 実績・申込 |  |  |  |  |
| 実績・申込 |  |  |  |  |

**３．事業実施体制**

**(1)事業責任者、開発部門責任者等の概要**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （フリガナ）氏名 | 所属・役職 | 学位（取得大学等） | 実績、受賞歴、知的財産権等 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**(2)連携機関　（該当ある場合）　※複数ある場合は、適宜表を追加してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| 機関名 | （住所）（名称） |
| 担当部署 |  |
| 連携内容 |  |

**(3)連携する研究者　（該当ある場合）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （フリガナ）氏名 | 所属・役職 | 連携内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**４．専門用語について**

今回の申込みに際して使用した主な専門用語等について、簡略に解説してください。

専門用語を使用していない場合及び上記申込書・補足資料に記載している場合は記入不要です。

|  |  |
| --- | --- |
| 専門用語 | 解説 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**５.その他**

内容ご確認の上、チェックをお願い致します。

　[ ] 　募集要項の内容を確認し、記載された全条件に同意します。

　[ ] 　申込者及び申込者の役員は、暴力団、暴力団構成員、暴力団関係企業、その他の反社会的勢力に該当せず、また、将来においても該当しないことを誓約します。

以上